

Публичная оферта № ____

г. Ташкент

« ____ » _____ 2020г.

ООО « _____ », именуемое в дальнейшем «Организатор» в лице директора _____, действующей на основании устава, адресует настоящую публичную оферту (далее – Договор либо Оферта) об оказании консультационных услуг любому физическому лицу, юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, в дальнейшем именуемым «Клиент». Организатор и Клиент далее по тексту оферты (договора) совместно упоминаются как «Стороны», а по отдельности как «Сторона».

В соответствии с частью второй статьи 369 Гражданского Кодекса Республики Узбекистан (далее – ГК РУз) данный документ является публичной офертой и регистрация в статусе клиента на электронной платформе Организатора считается акцептом в соответствии с частью четвертой статьи 370 ГК РУз. Лицо, совершившее акцепт этой оферты, становится Клиентом, акцепт оферты равносителен заключению договора, являющегося неотъемлемой частью настоящей оферты.

В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст настоящей публичной оферты (договора) и ознакомьтесь с порядком оказания услуг и их оплаты. Если Вы не согласны с каким-либо пунктом оферты (договора), Организатор предлагает Вам отказаться от регистрации на электронной платформе и не пользоваться услугами.

Акцепт оферты означает ознакомление, понимание всех вместе и каждого в отдельности условия оферты, полное, безусловное и безоговорочное согласие Клиента с положениями и требованиями, определенными в оферте.

Лицо, принявшее (акцептовавшее) настоящую публичную оферту, тем самым подтверждает, что имеет все полномочия заключить публичную оферту (договор) в соответствии с действующим законодательством и несет полную самостоятельную ответственность.

Клиент гарантирует, что требования Закона РУз «О государственных закупках» от 09.04.2018 г. №ЗРУ-472 на него НЕ распространяются, и им соблюдены все процедуры заключения настоящей оферты (договора). Организатор не несёт никаких рисков и ответственности при несоблюдении Клиентом данной гарантии. Нарушение Клиентом данной гарантии не является основанием к неисполнению обязательств, расторжению договора, признанию договора недействительным.

Клиент гарантирует, что заключение настоящей оферты (договора) допускается его учредительными документами и решением высшего органа управления Клиента, а также он имеет все необходимые согласования для заключения настоящей оферты (договора). Организатор не несёт никаких рисков и ответственности при несоблюдении Клиентом данной гарантии. Нарушение Клиентом данной гарантии не является основанием к неисполнению обязательств, расторжению договора, признанию договора недействительным.

Настоящая оферта действительна с момента опубликования до момента ее отзыва Организатором путем размещения объявления на своем сайте _____. Оферта может быть изменена Организатором в любое время без какого-либо специального уведомления об этом Клиента. Новая редакция оферты вступает в силу с момента ее размещения на сайте Организатора, расположенного по адресу: _____, если Организатором прямо не указано иное. Регулярное ознакомление с действующей редакцией оферты является обязанностью Клиента.

Действующая редакция настоящей оферты (договора) доступна по адресу: _____ . Договор, прилагаемый к оферте, является ее неотъемлемой частью.

Договор
(приложение к публичной оферте № ____ от « ____ » _____ 2020г., являющийся ее неотъемлемой частью)

1. Термины

Электронная платформа - совокупность аппаратно-программных средств, товарных знаков, доменных адресов, организационных, юридических документов в электронном виде, функций информационной системы, предоставляющих возможность получить дистанционно, посредством сети интернет, консультационные услуги зарегистрированному пользователю (Клиенту).

Организатор – юридическое лицо, собственник электронной платформы, осуществляющее посреднические услуги между Клиентом и Консультантом.

Консультант – физическое лицо или юридическое лицо, оказывающее письменные консультационные услуги Клиенту.

Клиент - физическое лицо, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, принявшее все условия оферты (договора) и зарегистрированное на электронной платформе в статусе Клиента, которому оказываются консультационные услуги.

Комиссия по разрешению споров – специально созданная Организатором комиссия из нечетного числа членов, обладающих необходимыми знаниями и квалификацией в области оказываемых консультационных услуг.

Консультационные услуги – услуги, оказываемые Клиенту дистанционно, путем ответа на поставленный вопрос, не требующие дополнительного изучения первичных документов Клиента, выезда на территорию Клиента.

Личный кабинет – персональный раздел, к которому Клиент получает доступ после прохождения регистрации на электронной платформе. Личный кабинет предназначен для хранения персональной информации Клиента, оформления вопросов, просмотра статистической информации о совершенных сделках, стадии их выполнения, текущем состоянии личного счета, и получения уведомлений.

Личный счет – функция, отображающаяся в личном кабинете Клиента, позволяющая вести учет денежных средств Клиента. Личный счет Клиента может быть пополнен через внесение денежных средств на расчетный счет Организатора.

2. Предмет договора

2.1. Организатор оказывает посреднические услуги Клиенту в получении консультационных услуг путем создания электронной платформы для дистанционного общения Клиента и Консультанта, а Клиент оплачивает услуги Организатора и Консультанта на условиях настоящего договора.

3. Порядок акцепта оферты и заключения настоящего договора.

3.1. После регистрации Клиента на электронной платформе Организатора в статусе клиента, настоящий договор (оферта) вступает в силу.

3.2. Место заключения договора: г.Ташкент. Дата заключения договора: дата регистрации Клиента на электронной платформе Организатора в статусе клиента.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Организатор вправе:

- определять сумму своего вознаграждения, исчисляемую в процентах от стоимости консультационных услуг;
- получить сумму своего вознаграждения за оказание посреднических услуг, указанных в п.2.1. настоящего договора;
- зачислять подарочную сумму (бонус) Клиенту на его личный счет, в случаях и размерах, определяемых Организатором самостоятельно;
- деактивировать регистрацию Клиента и расторгнуть настоящий договор, в случаях, указанных в п.10.3. настоящего договора;
- осуществлять иные права, предусмотренные настоящим договором и законодательством Республики Узбекистан.

4.2. Организатор обязан:

- создать электронную платформу для дистанционного общения Клиента и Консультанта;
- организовать возможность получения консультационных услуг Клиенту;
- зачислять Консультанту оплаченную Клиентом денежную сумму за оказанные услуги, за вычетом своего вознаграждения;
- организовать Комиссию по разрешению споров в досудебном порядке;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим договором и законодательством Республики Узбекистан.

4.3. Клиент вправе:

- зарегистрироваться на электронной платформе Организатора в порядке, определенном правилами Организатора;
- пользоваться консультационной информацией и иной полезной информацией, находящейся в бесплатном доступе на платформе Организатора;
- самостоятельно выбирать Консультанта для получения консультационных услуг;
- договариваться с Консультантом об оказании консультационных услуг, заключая электронную сделку;
- снять свой вопрос с консультации или сменить Консультанта только на условиях настоящего договора;
- деактивировать свою регистрацию на электронной платформе в добровольном порядке, но не ранее завершения заключенной сделки (сделок);
- осуществлять иные права, предусмотренные настоящим договором и законодательством Республики Узбекистан.

4.4. Клиент обязан:

- соблюдать законодательство Республики Узбекистан, правила Организатора при пользовании электронной платформой, деловую этику при общении и получении консультационных услуг;
- при регистрации на электронной платформе Организатора указывать свои достоверные данные и контакты;
- оплатить работу Консультанта в порядке 100% предоплаты не позднее 1 (одного) часа с момента регистрации электронной сделки с выбранным Консультантом;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим договором и законодательством Республики Узбекистан.

5. Порядок заключения электронной сделки между Клиентом и Консультантом

5.1. Клиент обязан зарегистрироваться на платформе Организатора, в порядке, определенном Организатором.

5.2. После регистрации Клиент размещает свой вопрос в специальной форме, состоящей из следующих полей:

- Заголовок

- Описание вопроса (возможное количество символов не менее 250)
- Выбор языка консультирования
- Выбор категории (или нескольких)
- Срок актуальности вопроса (в случае, если в течение этого срока на вопрос нет откликов от Консультантов, он деактивируется. Новая активация вопросов осуществляется вручную Клиентом, с установлением нового срока актуальности)

Вопрос не получает откликов от Консультантов, он деактивируется. Новая активация вопросов осуществляется вручную Клиентом, с установлением нового срока актуальности)

ID вопроса присваивается автоматически.

Черновики вопросов не сохраняются.

5.3. После заполнения всех необходимых полей, вопрос размещается в общем пуле вопросов с учетом выбранных категорий.

5.4. Отмена вопроса Клиентом допускается **до заключения сделки** с Консультантом. Отмененный вопрос деактивируется. Новая активация вопросов осуществляется вручную Клиентом, с установлением нового срока актуальности.

5.5. Отмена вопроса Клиентом **после заключения сделки** с Консультантом допускается только с уплатой штрафа Клиентом в размере ____% от суммы сделки (консультационных услуг) и оплатой вознаграждения Организатору за оказание посреднических услуг. Клиент согласен, что данная сумма штрафа, а также вознаграждения Организатора удерживается Организатором из суммы оплаты сделки (с личного счета Клиента) и не возвращается Клиенту.

5.6. Размещенный вопрос доступен для отклика любому Консультанту, с учетом категории Консультанта и языка консультирования.

5.7. Клиенту направляются предложения всех откликнувшихся Консультантов с указанием стоимости услуг и срока ответа каждого Консультанта.

5.8. Клиент для определения (выбора) Консультанта, которому он хочет передать вопрос, открывает карточку вопроса в модуле «Открытые вопросы», в которой будут содержаться предложения Консультантов, с указанием:

- ФИО Консультанта
- Рейтинга Консультанта
- Ссылки на профиль Консультанта
- Стоимости услуги
- Срока оказания услуги
- Кнопка «Выбрать»

5.9. После выбора Консультанта открывается форма, требующая подтверждения намерения Клиента выбрать Консультанта. После такого подтверждения возможность выбрать Консультанта деактивируется.

5.10. В случае отсутствия или недостаточности денежных средств на личном счете Клиента, Клиент обязан полностью оплатить стоимость консультационных услуг по заключенной сделке после выбора Консультанта не позднее 1 (одного) часа с момента заключения сделки. При отсутствии оплаты Консультант вправе не оказывать консультационные услуги, а сделка считается расторгнутой. В этом случае Клиент несет ответственность, предусмотренную настоящим договором.

5.11. Для выбора другого Консультанта, Клиенту необходимо отменить предыдущий выбор Консультанта. Выбор другого Консультанта допускается, если предыдущий Консультант не подтвердил заключение сделки.

5.12. Если выбранный Консультант подтвердил заключение сделки, то она считается состоявшейся и подлежит оплате Клиентом. Карточка вопроса переходит из статуса «Открытые вопросы» в статус «В разработке» и становится недоступной для подачи предложений. В случае выбора другого Консультанта на данном этапе и отмене заключенной сделки, Клиент уплачивает штраф в размере ____% от суммы отменяемой сделки и оплачивает вознаграждение Организатору за оказание посреднических услуг. Клиент согласен, что данная сумма штрафа, а также вознаграждения Организатора

удерживается Организатором из суммы оплаты сделки (с личного счета Клиента) и не возвращается Клиенту.

5.13. Если после двустороннего подтверждения сделки Клиентом и выбранным Консультантом, Консультант отменяет сделку, то Клиенту возвращается вся сумма сделки; вопрос переходит в статус «Отмененный» и автоматически снова выходит открытым для предложений остальных Консультантов. В этом случае Клиент может деактивировать вопрос по своему усмотрению. Организатор вправе применить к Консультанту штраф в размере ____% от суммы отменяемой сделки и получить от Консультанта стоимость своего вознаграждения за посреднические услуги.

5.14. При завершении работ до утвержденного срока, Консультант заполняет форму «Закрывать вопрос», которая включает в себя следующие поля:

- ID вопроса
- Ответ консультанта
- Загрузка файлов (по необходимости)
- Кнопка «Завершить»

5.15. Информация о завершении услуг поступает в персональный кабинет Клиента. Клиент обязан в течение 24 часов согласовать завершение услуг с выставлением рейтинга Консультанта (оценки его работы) и написать комментарий в необходимых случаях (при неудовлетворительной оценке работы Консультанта).

5.16. В случае невыполнения Клиентом п.5.15 настоящего договора, сделка считается завершенной, а услуги полностью оказанными.

5.17. В случае, если Консультант не успевает завершить услугу в утвержденный срок, он вправе согласовать с Клиентом продление данного срока не позднее 1 (одного) часа до истечения срока. В случае согласия Клиента, срок оказания услуг продлевается на согласованный сторонами период. В случае несогласия Клиента на продление срока и отсутствия результата услуг в утвержденный срок, сделка отменяется по истечении срока. Сумма сделки возвращается Клиенту полностью. Организатор вправе применить к Консультанту штраф в размере ____% от суммы отменяемой сделки и получить от Консультанта стоимость своего вознаграждения за посреднические услуги.

5.18. В случае, если Клиент недоволен результатом услуг, необходимо нажать кнопку «Пожаловаться». Вопрос приобретает статус «В арбитраже». Клиент обязан предоставить Организатору жалобу в письменном виде по утвержденной форме. Данная жалоба передается в Комиссию по разрешению споров Организатора. В целях уточнения каких-либо деталей по жалобе, с Клиентом вправе связаться уполномоченное лицо Организатора по контактам, заявленным при регистрации Клиента. Итог рассмотрения жалобы сообщается Клиенту письменно. В случае отсутствия письменной жалобы, претензия Клиента не рассматривается.

6. Порядок осуществления расчетов

6.1. Любые взаиморасчеты, производимые согласно условий настоящего договора осуществляются в безналичном порядке в национальной валюте Республики Узбекистан – сум.

6.2. При регистрации на электронной платформе Организатора Клиент получает личный счет и доступ в персональный кабинет, в котором может отслеживать состояние личного счета.

6.3. Клиент вправе внести любую сумму, без ограничения минимального и максимального размера, на свой личный счет посредством зачисления денежных средств на расчетный счет Организатора, указанный в настоящем договоре:

- для физических лиц – с помощью платежных систем PayMe, Click, UPay, Apelsin;
- для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – путем безналичного перечисления денежных средств.

6.4. Внесенная сумма полностью зачисляется на личный счет Клиента.

- 6.5. Для получения консультационных услуг Клиент обязан иметь достаточное количество денежных средств на своем личном счете, для полной оплаты суммы сделки.
- 6.6. Оплата заключенной сделки с Консультантом совершается путем списания денежных средств с личного счета Клиента в размере суммы сделки.
- 6.7. В случае отсутствия на личном счете Клиента денежных средств или их недостаточности для оплаты суммы заключенной сделки, Консультант вправе не оказывать услуги Клиенту.
- 6.8. В случае отсутствия на личном счете Клиента денежных средств или их недостаточности для оплаты суммы заключенной сделки Клиент обязан внести необходимую сумму денежных средств не позднее 1 (одного) часа с момента заключения сделки. В противном случае сделка считается расторгнутой.
- 6.9. Вознаграждение Организатора за посреднические услуги составляет ___ % от суммы каждой заключенной сделки между Консультантом и Клиентом, независимо от ее завершения и результатов. Данная сумма вычитается при списании денежных средств (в размере стоимости заключенной сделки) с личного счета Клиента. Консультант получает оплату за свои услуги за вычетом вознаграждения Организатора.
- 6.10. Сумма вознаграждения Организатора вычитается из денежных средств Клиента, в случаях, указанных в п.5.5., п.5.12 настоящего договора, а в случае, указанном в п.5.17 настоящего договора – из денежных средств Консультанта.
- 6.11. Денежные средства Клиента, внесенные на его лицевой счет, но неиспользованные им, возвращаются по письменному требованию Клиента, на пластиковую карту по указанным Клиентом реквизитам не позднее _____ (_____) календарных дней с момента получения письменного требования Организатором.

7. Ответственность сторон

- 7.1. Клиент полностью несет ответственность за сохранность своего пароля от любых третьих лиц, за правильное завершение работы с электронной платформой, выход из персонального кабинета с любого устройства.
- 7.2. Клиент несет полную ответственность за процедуру совершения сделки и наличие достаточных денежных средств на личном счете для оплаты заключенной сделки.
- 7.3. Клиент согласен на оплату штрафа и суммы вознаграждения за посреднические услуги Организатора путем удержания необходимых сумм штрафа и вознаграждения из оплаты суммы заключенной сделки (с личного счета Клиента) в случаях, указанных в п.5.5., п.5.12 настоящего договора.
- 7.4. В случае недостаточности денежных средств на личном счете Клиента, он обязан оплатить сумму заключенной сделки, а также суммы, указанные в п.7.4. настоящего договора не позднее 1 (одного) часа с момента предъявления требования Организатора. За просрочку оплаты Клиент оплачивает Организатору сумму пени в размере 0,5% от просроченной суммы за каждый день просрочки.
- 7.5. За содержание, своевременность и качество консультационных услуг отвечает Консультант, оказавший услугу.
- 7.6. В случае заключения сделки, но неоплаты Клиентом суммы сделки в соответствии с п.5.10, п.6.8. настоящего договора, сделка расторгается, а Организатор вправе деактивировать регистрацию Клиента на платформе.
- 7.7. В других случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

8. Форс-мажор

- 8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть обстоятельств чрезвычайных и

непредотвратимых при данных условиях (форс-мажор), возникшие после заключения договора. К обстоятельствам форс-мажора могут быть в частности отнесены природные катастрофы, эпидемии, пожары и наводнения, прочие стихийные бедствия, военные действия и гражданские беспорядки, террористические акты, принятие актов законодательства.

8.2. Срок исполнения обязательств сторон продлевается на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Сторона в максимально короткие сроки, но не позднее, чем через 1 (один) календарный день с момента начала действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана уведомить вторую сторону об этих обстоятельствах с указанием даты начала, возможной продолжительности действия и влияния таких обстоятельств на возможность исполнения любых из обязательств по настоящему контракту.

8.4. Клиент извещает Организатора письменно электронным письмом или телефонным звонком, смс или телеграмм-сообщением по контактными данным, указанным в реквизитах настоящего договора. Клиент обязан иметь подтверждение такого уведомления.

8.5. Организатор уведомляет Клиента путем размещения объявления на своем сайте _____. Ознакомление с данным объявлением является обязанностью Клиента.

9. Порядок разрешения споров

9.1. При возникновении каких-либо споров Стороны обязаны принимать все меры для урегулирования их путем переговоров.

9.2. Прежде чем обратиться за разрешением спора в компетентные государственные органы или суд, Клиент обязан предварительно письменно обратиться в Комиссию по разрешению споров Организатора по любому спорному вопросу, включая его взаимоотношения с Консультантом.

9.3. В случае невозможности урегулирования споров мирным путем с Клиентом (физическим лицом, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем) они подлежат рассмотрению в Третейском суде при Торгово-промышленной палате Республики Узбекистан. Язык третейского разбирательства – русский.

10. Срок действия, изменение и расторжение договора

10.1. Настоящий договор действует до момента деактивации регистрации Клиента на электронной платформе Организатора, независимо от оснований деактивации.

10.2. Настоящий договор может быть изменен Организатором в любое время без какого-либо специального уведомления об этом Клиента. Новая редакция договора вступает в силу с момента ее размещения на сайте Организатора _____. Регулярное ознакомление с действующей редакцией договора является обязанностью Клиента.

10.3. Настоящий договор может быть расторгнут:

- в случае добровольной деактивации регистрации самим Клиентом, но не ранее завершения заключенной сделки (сделок);
- в случае деактивации регистрации Клиента Организатором по причине, указанной в п.5.10, п.6.8., п.7.6. настоящего договора;
- в случае деактивации регистрации Клиента Организатором по причине нанесения имущественного ущерба Организатору или его деловой репутации по вине Клиента;
- в случае деактивации регистрации Клиента Организатором по причине неоднократного (два и более раз) нарушения Клиентом законодательства или настоящего договора или правил Организатора при пользовании электронной платформой;
- в случае прекращения деятельности Организатора, независимо от причин.

10.4. При расторжении договора, в случае остатка денежных средств на расчетном счете Клиента, они возвращаются Организатором в соответствии с п.6.11 настоящего договора. В случае долгов Клиента перед Организатором, он обязан их погасить не позднее 7 (семи)

календарных дней с момента получения требования Организатора. За просрочку оплаты в данном случае Клиент оплачивает Организатору пенью, предусмотренную п.7.4. настоящего договора.

11. Заключительные положения

11.1. Факт оказания услуг Консультантом подтверждается текстом его ответа (письменной консультацией). Для Клиентов–юридических лиц или индивидуальных предпринимателей Организатор выписывает электронную счет-фактуру в соответствии с действующим законодательством, а Клиент обязан подписать ее своей ЭЦП не позднее 3 (трех) календарных дней с момента получения. В случае не подписания счета-фактуры Клиентом в установленный срок, услуги считаются принятыми, а Организатор вправе перевыставить Клиенту одностороннюю счет-фактуру.

11.2. Любая информация, полученная Стороной при исполнении настоящего договора, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам, за исключением уполномоченных государственных органов.

11.3. Информация, предоставленная Клиентом, в том числе содержание его вопроса, не подлежит разглашению, и не может передаваться третьим лицам.

11.4. Письменные консультации, ответы, информационно-консультационные материалы, рекомендации, предоставленные Консультантом, не подлежат разглашению Клиентом, а также не могут передаваться третьим лицам или использоваться каким-либо иным способом с участием третьих лиц, в том числе в качестве ссылок, примеров и аргументов при обучении, спорах, судебных процессах, в публикациях и др. случаях.

11.5. Реквизиты для оплаты и иные реквизиты Организатора:

ООО «_____»

Адрес:

р/с

Банк:

Код банка:

ИНН:

ОКЭД:

Тел.менеджера по работе с клиентами:

Тел. Комиссии по разрешению споров:

e-mail:

telegram:

Директор _____